

年 月 日

一般社団法人 京都産業会館 理事長 殿

(使用者) 団体名 \_\_\_\_\_ ⑩

担当者名 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

催事案内の表示について、下記により申込みます。

記

1. B1 階エレベーターロビーの表示

以下の原稿に基づき、会館が館内全施設の開催日時・場所等を集約した「催事案内一覧表」を作成して同ロビーに表示します。※準備利用区分は表示できません。

- 原稿の記入を省略する（書類⑩の使用計画書から引用を希望）  
 原稿は次のとおり

原 稿 欄 (複数項目表示欄は丸印で選択して下さい)	
催物名称	
主催者名	
会場名	3階展示場 ・ 4階展示場 ・ 3階4階 (全展示場)
開催期間	月 日 から 月 日 ※但し
開催時間	: ~ : (期間共通)
	※期間共通でない場合は、以下に明記して下さい
	.....日.....:.....~.....:.....日.....:.....~.....:..... .....日.....:.....~.....:.....日.....:.....~.....:.....

2. 1階エレベーターロビーの表示

同ロビーの会場専用・案内掲示板（定形枠）に表示する、**同意匠の紙製看板2枚（うち1枚は予備）**を本書に添えてご提出下さい。※準備利用区分から表示できます。

※次の規格に準じて作成又はお手配下さい。

規 格	
基本仕様	寸法 A4判・横長（縦210 <sup>mm</sup> ×横297 <sup>mm</sup> ）
	材質 普通紙（フィルム、粘着付シート、厚紙、パネル類は不可）
	意匠 自由（但し景観上その他の事由により修正をお願いすることがあります）
注意事項	1. 開催期間及び開催時間は、必ず表示して下さい。 2. 会場名は、会館が固定の表示（例 ○階展示場）を行っておりますので省略できます。但し、3階4階展示場を同時にご使用される際に入口等を単独階に設定される場合は、その旨の案内を表示して下さい。 3. フォントサイズは、視認性の低下を避けるため16ポイント以上を推奨します。